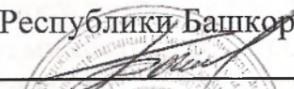
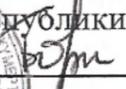


СОГЛАСОВАНО
Председатель КУС Министерства
земельных и имущественных отношений
РБ по г.Кумертау
Республики Башкортостан


А.А. Бочкарёв
2010 г.



УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
городского округа
город Кумертау
Республики Башкортостан


Б.В. Беляев
2010 г.



УСТАВ

***Муниципального автономного учреждения
«Центр спортивной подготовки
«Вымпел» городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан***

г. Кумертау
2010 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Вымпел» Городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (раннее именуемое государственное учреждение Комитет по физической культуре, спорту и туризму администрации города Кумертау) в дальнейшем именуемое «Учреждение» передано в муниципальную собственность городского округа город Кумертау Республики Башкортостан на основании постановления Правительства Республики Башкортостан от 30.12.2005 г. № 312 «Об утверждении перечней государственного имущества Республики Башкортостан, передаваемого в муниципальную собственность городских округов, муниципальных районов и поселений Республики Башкортостан», Постановление Администрации Городского округа город Кумертау от 17.01.2006 № 10 «О переименовании учреждений».

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждению изменён тип на Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки «Вымпел» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки «Вымпел» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан является правопреемником муниципального учреждения «Вымпел» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

Учреждение является юридическим лицом, находящимся в собственности городского округа город Кумертау Республики Башкортостан. Функции учредителя от имени собственника осуществляет Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемая «Учредитель».

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное: Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки «Вымпел» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, сокращенное наименование: МАУ «ЦСП «Вымпел» ГО г. Кумертау РБ.

1.3. Место нахождения Учреждения: 453300, Республика Башкортостан, город Кумертау, ул. 40 лет Победы 1Б.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ в сфере физической культуры, спорта и туризма.

1.5. Полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа город Кумертау Республики Башкортостан осуществляет Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского округа город Кумертау Республики Башкортостан осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по городу Кумертау.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, закрепленным за ним или приобретенным учреждением за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение этого имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.9. Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс или смету, обособленное имущество, расчетный и иные счета в банках.

1.11. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права и личные неимущественные, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ и РБ, Законом РБ «О физической культуре и спорте» и другими федеральными и республиканскими законами, Указами президента РФ и РБ, иным действующим законодательством РФ и РБ, нормативными актами органов управления физкультурой и спортом всех уровней, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными актами, настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры, спорта и туризма.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация учебно-тренировочного процесса членов сборных команд городского округа город Кумертау Республики Башкортостан по видам спорта, который осуществляется на основе современной методики тренировки с широким применением технических средств обучения, восстановительных мероприятий и строится на базе освоения спортсменами высоких тренировочных и соревновательных нагрузок и осуществляется согласно

действующих нормативных документов, а также организация оздоровления населения, оказания услуг проживания.

Цель Учреждения направлена на подготовку сборных команд города для участия в республиканских и российских соревнованиях, подготовку спортивного резерва, создание условий для развития физической культуры и массового спорта, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.4. Основными задачами Учреждения являются:

- реализация государственных и муниципальных программ в области физической культуры и спорта;
- реализация календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий городского округа город Кумертау Республики Башкортостан;
- популяризация физической культуры и спорта, организация работы по пропаганде здорового образа жизни;
- организация физкультурно-оздоровительной работы среди различных групп населения;
- организация учебно-тренировочного процесса по культивируемым видам спорта, в том числе среди инвалидов;
- осуществление деятельности, направленной на развитие массового спорта;
- организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- формирование сборных команд города по видам спорта;
- содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- осуществление иных установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставами муниципальных образований полномочий;

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- проведение ежегодных городских спартакиад среди коллективов физической культуры предприятий и организаций, профессиональных учебных заведений, общеобразовательных учебных заведений, первенств города;
- проведение городских спортивных мероприятий, конкурсов, фестивалей, посвященных государственным праздникам и памятным датам;
- заключение контрактов с тренерами по подготовке сборных спортивных команд города;
- участие и проведении городских, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных спортивных сборных команд Российской Федерации, Республики Башкортостан, г. Кумертау, проводимых на территории городского

- округа город Кумертау Республики Башкортостан, с организацией проживания и питания спортсменов и тренеров;
- обеспечение сборных команд города формой, обувью, спортивным инвентарем на время подготовки и участия в спортивных соревнованиях;
 - выявление и поддержка одаренных и талантливых спортсменов;
 - накопление и использование в работе спортивной информации, получаемой из всех доступных источников;
 - формирование сборной города для участия спортсменов в республиканских, российских и международных спортивно-массовых мероприятиях;
 - организация самокупаемых групп детей по видам спорта входящих во Всероссийский реестр видов спорта.
 - организация самокупаемых групп для взрослого населения по видам спорта входящих во Всероссийский реестр видов спорта;
 - организация услуг восстановительного центра;
 - предоставление в аренду нежилых и жилых помещений;
 - организация услуг общественного питания и торгово-закупочных услуг;
 - прокат спортивного и туристического инвентаря;
 - организация гостиничных услуг;
 - перевозка спортсменов к месту проведения спортивно-массовых мероприятий, спортивных фестивалей, туристических слетов и т.д.
 - организация иной деятельности, не противоречащей законодательству и направленной на выполнение уставных задач.

2.6. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные услуги по своему профилю, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ, если это не идёт в ущерб основной деятельности.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.8. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной, не запрещенной законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать необходимое оборудование и основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Созданное путем изменения типа существующего государственного учреждения Учреждение вправе

осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

3. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) установление задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 2) утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения об открытии и закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 5) учреждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним.
- 8) назначение членов Наблюдательного совета или досрочного прекращения их полномочий.
- 9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.
- 10) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом об автономных учреждениях.

4. Органы Учреждения

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, общее собрание (конференция) работников Учреждения.

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:
представители Учредителя – 2 человека;
представители Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау - 1 человек;
представители общественности - 1 человек;
представители работников Учреждения (не более 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 человек.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;
лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;
в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок **полномочий** Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета **простым** большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку **заседаний** Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и **достоверность** отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку **извещений** о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении **заседания** и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего **председателя**.

5.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции **осуществляет** старший по возрасту член Наблюдательного совета, за **исключением** представителя работников автономного учреждения.

5.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении **изменений** в настоящий Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании **и ликвидации** филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его **представительств**;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о **реорганизации** или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии **имущества**, закрепленного за Учреждением на праве оперативного **управления**;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в **других** юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и **иного имущества** в уставный (складочный) капитал других юридических лиц **или передаче** такого имущества иным образом другим юридическим лицам в **качестве** учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о **деятельности** Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении **плана** финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской **отчетности** Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по **распоряжению** имуществом, которым в соответствии с Федеральным **законом** «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе **распоряжаться** самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных **сделок**;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в **которых** имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.18. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.19. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.16 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копия указанных документов направляются Учредителю.

5.20. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.22. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.16 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.23. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.24. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.25. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.28. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

5.29. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать ~~руководитель~~ Учреждения. Иные приглашенные председателем ~~Наблюдательного~~ совета лица могут участвовать в заседании, если против их ~~присутствия~~ не возражает более чем одна треть от общего числа членов ~~Наблюдательного~~ совета.

5.30. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если ~~все члены~~ Наблюдательного совета извещены о времени и месте его ~~проведения~~ и на заседании присутствуют более половины членов ~~Наблюдательного~~ совета. Передача членом Наблюдательного совета своего ~~голоса~~ другому лицу не допускается.

5.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании ~~Наблюдательного~~ совета члена Наблюдательного совета его мнение может ~~быть~~ представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ~~ходе~~ проведения заседания при определении наличия кворума и результатов ~~голосования~~, а также при принятии решений Наблюдательным советом ~~путем~~ проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте ~~порядок~~ не может применяться при принятии решений по вопросам, ~~предусмотренным~~ подпунктами 9 и 10 пункта 5.16 настоящего Устава.

5.32. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании ~~один~~ голос. В случае равенства голосов решающим является голос ~~председателя~~ Наблюдательного совета.

5.33. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а ~~также~~ первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается ~~по~~ требованию Учредителя. Первое заседание нового состава ~~Наблюдательного~~ совета созывается в десятидневный срок после его ~~избрания~~ по требованию Учредителя автономного учреждения. До избрания ~~председателя~~ Наблюдательного совета на таком заседании ~~председательствует~~ старший по возрасту член Наблюдательного совета.

6. Руководитель Учреждения

6.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы ~~осуществления~~ текущего руководства деятельностью Учреждения, за ~~исключением~~ вопросов, отнесенных законодательством или настоящим ~~Уставом~~ к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета или иным ~~органам~~ Учреждения. Руководитель Учреждения осуществляет текущее ~~руководство~~ деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности ~~Учредителю~~ и Наблюдательному совету.

6.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на ~~основании~~ заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного ~~с~~ Наблюдательным советом.

6.3. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без ~~доверенности~~, представляет его интересы на территории Республики Башкортостан и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает ~~штатное~~ расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной

деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. Иные органы Учреждения

Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности иных органов Учреждения (общее собрание (конференция) работников Учреждения и другие) определяются федеральным законодательством или настоящим Уставом.

8. Имущество и финансы

8.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Собственником имущества является городской округ город Кумертау Республики Башкортостан в лице Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау.

8.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

8.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Кумертау распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

8.6. Остальным имуществом, за исключением указанного в пункте 8.5 настоящего Устава, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

8.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепляемое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- доходы от выполнения работ, оказания услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

8.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

8.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

8.10. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

8.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

8.12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчеты расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расходов на финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.4. Бюджетное учреждение может быть создано по решению Учреждения путем изменения его типа в порядке, установленном постановлением Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

9.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено имущество.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.



Республике Башкортостан

Р.М. Разнов

Протуменовано, прочитано и скреплено печатью
На 92 странице (стр.) листах
Начальник Межобластного ИФНС России №36 по

КОПИЯ ИЗГОТОВЛЕНА С УСТАВА
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ОГРН 1020201811960
представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от « 15 » 10 2010г.
за ГРН 2100262031538